

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(令和5年度 公表)

公表:令和 6年 3月 29日

事業所名 キッズきんじょう

保護者等数(児童数) 22名 回収数 20 割合 90.9%

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	19			1		
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	14	2		4		放課後等デイサービスの人員配置基準で定められた人員(児童発達支援管理責任者、保育士、児童指導員)を配置しています。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	18	1		1		
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	19	1				
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	15	2		3		毎日、当日の活動内容、送迎等の打ち合わせ、前日の振り返りを行っています。また、週1回のミーティングにて、日々の支援、行事、活動内容等の振り返り、見直しを行っています。その他、活動、行事の立案者は毎回変えており、固定しないような工夫を行っています。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	1	5	4	9	・希望はしていない。 ・必要と感じていない。	現在、放課後児童クラブや児童館との交流は行っていませんが、今後行っていきたいと考えています。
保護者 への 説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	18	2			・必要と感じていない。	今後も引き続き行っていきます。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができていますか	17	2	1		・子どもの「課題」を理解し対応してるなど感じる職員さんがほとんどだが、一部理解しているのかな？と感じる職員さんもいる。 ・必要と感じていない	保護者とは、毎回、連絡帳を通して情報共有を行い、必要に応じて電話連絡も行っていません。職員間の共有と理解に関しても、あらためて努めていきます。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	18	2			・必要と感じていない。	
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	3	4	6	7	・なくてもよい ・必要と感じていない。	現在、キッズきんじょうの保護者会の開催は行っていません。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	13	3		4		苦情窓口を設けています。利用契約時の説明と、事業所内(玄関ホール掲示板)での掲示も行っていきます。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	16	1	1	2		毎回、1日の見通しが立てられるように、「はじまりの会」にて、ホワイトボード、写真等を活用し、活動内容や送迎についてお知らせしています。保護者とは、送迎時に児童の様子をお伝えしたり、必要に応じて連絡帳や電話連絡でもお伝えしています。
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	16	1		3		放課後等デイサービスのキッズ通信(年7回)を保護者に配布し、活動や行事の様子を発信しています。今後は、ホームページでの発信もしていく予定です。また、自己評価については、当法人のホームページにて掲載しています。
14 個人情報に十分注意しているか	17	1		2		社会福祉法人松原愛育会個人情報管理規程に従い運営しています。	
非常時 等の 対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	8	4		8	感染症対策に関しては◎	各種マニュアルの策定はされていますが、今後、保護者への周知、説明に努めます。
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	13	2		5	訓練の日に利用していない。	当センターの消防計画に基づき避難訓練、防災訓練を実施しています。
満足 度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	17	3				今後も引き続き、児童のみなさん楽しんでいただける活動を計画し、さらなるサービスの向上に努めていきます。
	18 事業所の支援に満足しているか	18	2				今後も、さらに満足していただけるよう支援してまいります。

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。